



Administration : Page de présentation




Cette interface détermine le contenu de votre page de garde. Soignez-la, si vous souhaitez intéresser les Internautes et les amener à visionner les autres rubriques de votre site.


Lancez votre navigateur internet, saisissez l'adresse de votre site, et cliquez sur la clef dans le coin supérieur gauche. Identifiez-vous, puis cliquez sur l'icône représentant une loupe et quelques photos dans la barre de bouton en bas de l'écran.


L'interface se divise, comme la page de garde, en deux parties un album photo sur la partie de gauche et un texte au centre.

I Configuration de l'album photo :

Votre album propose une liste de vignette (150 pixels par 150 pixels), un click sur une vignette entraîne l'ouverture de l'image au grand format (400 pixel par 400 pixel). Toute les tailles d'images sont acceptées, toutefois l'utilisation d'images au format de 400 pixels par 400 pixels permet d'ajouter le fichier plus rapidement.


Pour ajouter une image à votre album photo, saisissez dans un premier temps le titre que vous désirez lui attribuer, puis cliquez sur le dossier bleu , une nouvelle fenêtre apparaît vous permettant de sélectionner votre fichier image.

N'hésitez pas à afficher vos fichiers sous forme de miniature. Pour cela utilisez le bouton de sélection d'affichage  (en haut à droite de la fenêtre). Cliquez sur Ouvrir, un message « Chargement en cours » apparaît. Patientez jusqu'à l'apparition de la nouvelle image (cela peut prendre plusieurs minutes selon votre connexion et le poids de votre fichier).

Trois autres boutons permettent l'administration de votre album. Deux doubles flèches permettent de passer d'une vignette à l'autre, et un dernier  bouton permet la suppression de l'image placé au centre de votre album.

II Capture du texte de présentation :

Un éditeur de texte simplifié, au centre de l'écran, permet la saisie des textes de présentation. Avant d'étudier la saisie de texte, il est important de savoir que, si vous avez choisi d'utiliser le mode multi-langues, le menu de langues en haut à droite permet de définir la langue de texte sur lequel vous travaillez. Autrement dit, dans ce mode, vous devez saisir le texte français mais aussi sa traduction dans les différentes langues.

N'oubliez pas de sauvegarder régulièrement votre texte grâce au bouton en bas à droite . Attention vous devez sauvegarder pour conserver votre texte avant de changer de langue ou de rubrique.



L'éditeur se compose d'un bandeau surmontant une zone de saisie. Cliquez sur cette zone, et commencez votre saisie. Pour modifier la mise en forme, sélectionnez le texte puis utilisez le bouton du bandeau pour obtenir l'effet voulu. La barre d'outils dispose de gauche à droite des fonctions suivantes :

- Mise en gras
- Mise en italique
- Souligner
- Aligner à gauche
- Centrer
- Aligner à droite
- Décaler à droite
- Décaler à gauche
- Ajouter des puces d'énumération
- Faire un lien vers*
- Supprimer le lien.

Remarques :

- pour créer un lien, deux critères sont nécessaires, l'adresse, débutant par « <http://> » et le type d'affichage, généralement « dans une nouvelle fenêtre ».
- si vous souhaitez réaliser un lien vers une rubrique de votre site, saisissez l'adresse de votre site suivi par :
«default.asp?rubrique=Rubrique» en remplaçant **Rubrique** grâce au tableau ci dessous.

Rubrique	
0	Présentation
1	+ d'info
2	Localisation
3	Réservation
4	Paiement
5	Plaquettes d'informations
6	Nos Liens

Exemple : pour un site nommé « lavandins » pour, atteindre la rubrique localisation on aurait :

<http://www.giteselection.com/lavandins/default.asp?rubrique=2>.